

Bestyrelsesmøde

14. marts 2016 kl. 16:00-20:15



STUDENTERRÅDET

Indhold

<u>DAGSORDEN</u>	<u>3</u>
<u>REFERAT FRA BESTYRELSESMØDE D. 4/12-2015</u>	<u>4</u>
<u>ORIENTERING FRA ROSKILDE-GRUPPEN</u>	<u>7</u>
<u>ORIENTERING FRA CIP</u>	<u>9</u>
<u>ORIENTERING FRA LOKALPOLITISK UDVALG</u>	<u>10</u>
<u>ORIENTERING FRA SAMRÅDET</u>	<u>11</u>

<u>ORIENTERING FRA FAGLIGT NETVÆRK</u>	12
<u>ORIENTERING FRA HUMRÅDET</u>	13
<u>ORIENTERING FRA STUDENTERREPRÆSENTANTERNES NETVÆRK</u>	14
<u>ORIENTERING FRA FORRETNINGSUDVALGET</u>	15
<u>ORIENTERING FRA UNIVERSITETSPOLITISK UDVALG</u>	17
<u>ÅRSHJUL UNIVERSITETSPOLITISK UDVALG</u>	18
<u>HANDLINGSPLAN FRA VALGUDVALGET (LUKKET PUNKT)</u>	21
<u>HANDLINGSPLAN FRA CIP</u>	25
<u>HANDLINGSPLAN FRA LOKALPOLITISK UDVALG</u>	29
<u>HANDLINGSPLAN FRA FAGLIGT NETVÆRK</u>	32
<u>HANDLINGSPLAN FRA STUDENTERREPRÆSENTANTERNES NETVÆRK</u>	33
<u>HANDLINGSPLAN FRA RUSUDVALGET</u>	36
<u>SOCIALT OG FAGLIGT MILJØ PÅ INSTITUTTERNE, BILAG</u>	38
<u>INTERNATIONALISERING AF SR, BILAG</u>	42
<u>VALG AF REPRÆSENTANT TIL RUIB, BILAG</u>	42
<u>PROCES FOR UNIVERSITETSVALGET, BILAG (LUKKET PUNKT)</u>	43
<u>DELEGATIONSLEDER TIL POLITIKKONFERENCE, BILAG</u>	45
<u>KOMMENDE ARBEJDSOPGAVER</u>	46

Dagsorden

- 1. FORMALIA (B) 16:00 – 16:05**
- | | | | | |
|-----------|------------------------------|-----------|--------------------------|----------|
| A) | | C) | | V |
| | VALG AF DIRIGENT OG REFERENT | | GODKENDELSE AF DAGSORDEN | |
| B) | | | | G |
| | GODKENDELSE AF REFERAT | | | |
- 2. ORIENTERINGER (O/D) 16:05 – 16:30**
- GENNEMGANG AF DE SKRIFTLIGE ORIENTERINGER FRA UDVALG OG FAGRÅD SAMT MUNDTLIGE ORIENTERINGER.
- 3. GODKENDELSE AF UNIPOL'S HANDLINGSPLAN (B) 16:30 – 16:45**
- 3. SOCIALT OG FAGLIGT MILJØ PÅ INSTITUTTERNE (D/B) 16:45 – 17:25**
- 4. FAGLIGE DEBATARRANGEMENTER (D/B) 17:25 – 17:40**
- V/ JACOB
- PAUSE
- 6. INTERNATIONALISERING AF STUDENTERRÅDET (D) 17:50 – 18:20**
- V/ JULIAN
- 7. VALG AF REPRÆSENTANT TIL RUIB (B) 18:20 – 18:25**
- 8. NEDSKÆRINGER (O/D/B) 18:25 – 19:10**
- V/ THERESE OG DRUDE
- PAUSE
- 9. PROCES FOR UNIVERSITETSVALGET (D/B) (LUKKET) 19:20 – 19:50**
- V/ MARTIN
- 10. VALG AF DELEGATIONSLEDER TIL POLITIKKONFERENCEN (B) 19:50 – 20:00**
- 11. KOMMENDE ARBEJDSOPGAVER (B) 20:00 – 20:10**
- V/ ASTRID
- 12. EVT. 20:10 – 20:15**

Referat af konstituerende bestyrelsesmøde 4/12-2015

Bestyrelsesdeltagere:

- Camilla Steppat, Martin Schäfer Astrid Jagtvard, Malik Bahloul, Emilie Olander, Johan Hedegaars, Therese Cederberg, Signe Kaptain, Patrick Kulas, Natali Rohde, My Kjeldgaard-Lyhne, Mikael Gamborg, Heidi Hadsund

Fraværende med afbud:

- Marie Sønderstrup, Frederikke Høgsgaard, Julian Lo Curlo, Erik Lørup, Christian Kragelund, Alan Kernahan, Drude Rohde

Observatører:

- Emma Vinkel

Punkt 1: Formalia

- Ved Martin Schäfer

Valg af ordstyrere:

- Martin Schäfer og Astrid Jagtvard

Valg af referenter:

- Camilla Steppat (Martin og Astrid)

Godkendelse af dagsorden

- Tilføjelse af nyt punkt om præsentation af DSF inden valg til denne post.
-

Punkt 2: Navnerunde/Stemningsrunde

Der blev snakket meget om dinoer, stjerner og LEGO

Punkt 3: Præsentation og diskussion af forretningsudvalget

Ved Astrid Jagtvard og Camilla Steppat

Alle frikøbte binder sig i en kontrakt til at lægge et antal timer og løse nogle bestemte opgaver

Forventninger til forretningsudvalget:

- Gøre klart at møderne er åbne og at alle er velkomne
- At dagsordenerne er ude i god tid, sådan at alle har mulighed for at læse dem og derudfra beslutte om de vil deltage – altså bedre oplysning
- Uddelegere opgaver sådan at FU ikke sidder med alle opgaver alene og derfor bliver bestyrelsen afskåret
- Et tættere samarbejde med bestyrelsen, bedre sammenspil
- At FU nogen gange bliver dem der går forrest og ikke kun er dem der slukker brænde. Derfor bedre planlægning
- Hygge – det er generelt vigtigt at FU, FS og bestyrelsen bliver bedre til at finde tid til fælles hygge – ansvaret ligger hos FU

Vi gentager forventningsafstemningen senere på året. Når alle har en bedre forståelse, kan vi stille nye forventninger.

Punkt 4: Nuværende udvalgsstruktur og arbejdet i disse

Der bliver sendt en liste ud med de der har været udvalgsansvarlige i 2015, sådan at de der er interesseret kan spørge de som har siddet med det før.

Ved næste udsending vil der være en udvalgsberetning, så den nye bestyrelse har mulighed for at orientere sig inden der skal vælges udvalgsansvarlige.

Punkt 5: Overlevering fra den gamle bestyrelse

Studenterrådets historie:

- Hvad har vi lavet før i tiden
- Konkrete gamle historier
- Studenterbevægelsen generelt

Hvem er hvem?:

- Hvem skal man have fat i for at få løst konkrete arbejdsopgaver
- Løsningsorienterede cases der henvender sig til de forskellige udvalg

How to bestyrelsesmedlem/-møde:

- Opslagsværk i Drive
- Få styr på alle formaliteter
- Sørge for at alle er på lige fod, så alle ved det samme som alle andre

Sammenhæng mellem FS, FU og bestyrelsen:

- Hvad er de forskellige ting og hvordan hænger de sammen?

Inputs fra salen:

- Uddybe beretninger fra 2015 og sende den ud + de senere års arbejde
- Ligge link ind i facebookgruppen med alle forkortelser også dem fra RUC

Punkt 6: Nyt punkt. Hvad er DSF og hvad betyder det at sidde som repræsentant i DSF

Ved Martin, Martin uddyber ud fra bilag 4

Punkt 7: Vedtagelse af forretningsorden

ÆF:

1. Til §6 tilføjes: Fagrådet udpeger et nyt medlem
2. til §6 tilføjes: UNIPOL udpeger en person der bærer stemmen
3. Til §7 tilføjes: også på møder, hvor vedkommende har meldt afbud
4. Til §7 ændres: frafald til fravær

Præcis ordlyd udsendes i indkaldelsen til næste BM

Punkt 8: Kalenderleg og bestyrelsesseminar

BM søndag d.12. marts rykkes til mandag d.14 marts

Bestyrelseshygge rykkes fra d.23 til d.22 januar

Mødeplan for efterårssemesteret besluttet på BM i juni

Ellers forbliver mødeplanen som den er udsendt i bilaget

Nogen skal huske at sige tak til DSF for at have rykket PK til april og det derfor er muligt for RUC at komme med

Punkt 9: Valg af forretningsudvalget

Opstillede:

- Allan Kernahan,

Valgt:

- Frederikke Høgsgaard, Natali Rohde, Signe Kaptain, Therese Cederberg

Punkt 10: Valg af repræsentanter til DSF

Opstillede:

- Therese Cederberg

Valgt:

- Therese Cederberg

Punkt 11: Kommunikation i bestyrelsen

Studenterrådsmail

- Kontakt line ved spørgsmål eller tekniske problemer
- Det er her alle mødeindkaldelser kommer og andet vigtigt du ikke vil gå glip af

Facebook

- Påmindelser, spørgsmål og andet godt fx hygge
- Alumne gruppe for gamle studenterrådsfolk – stedet hvor historiker kan efterspørges
- Atudenterrødder (?) gruppe på facebook eksisterer – blive medlem

Google drive

- Historiker fra UB og AR
- Udvalgsmapper
- Fælleskalender – så vi ikke dobbelt booker
- Kontakt info på alle (Nye og gamle studenterrådsfolk, fagråd mm)

Fortrolige papirer? Astrid Jagtvard og Signe Kaptain sætter sig ned med Line og finder ud af hvordan vi gør det smartest

Punkt 12: EVT

God stil – afbud i god tid, læse bilaf til møderne, ikke spild andres tid – hvis er punkt ikke tager den tid der er afstå, så behøver den ikke fyldes ud, hop videre til næste punkt

Punkt 13: Mødeevaluering

Pas på med forkortelser i starten, sådan at alle er med hele vejen

Orientering om Roskilde Festival til Studenterrådet, 07.03.2016.

Ved Felizia Kock.

Vi i koordinatorteamet er utrolig glade for at få lov til at udvikle en super fed Roskilde Festival 2016 for alle de interesserede frivillige. Vi er Kommunikations- og Rekrutteringskoordinatorer: Malene Poulsen, Pernille Baade Jensen, Lasse Wernblad og Tovholder: Felizia Kock.

Vores visioner for Roskilde Festival i år er, at de frivillige får en fed oplevelse, som vil medvirke til at de søger som frivillige for Studenterrådet igen næste år. Vi vil arbejde for en fed basecamp, hvor de frivillige har lyst til være og slappe af, samt at de frivillige får god forplejning og føler sig godt behandlet og deres arbejde værdsat. Vi vil gå højt op i den gode tone mellem frivillig, vagtleder og koordinator, samt arbejde med en gennemsigtighed og god kommunikation så alle føler sig klar på det frivillige arbejde.

Hvad er status?

Vi har i gruppen lavet forventningsafstemning med hinanden og arbejdet med hvilke visioner og mål vi har for dette års festival. Vi går i denne uge (uge 10), i gang med at udarbejde kontrakter og satser på at få rekrutteringsopslaget op at stå på torsdag (10.03.2016) med hjælp fra Mikkel Vejle, så vi kan starte rekrutteringen. Vi kontakter yderligere alle gamle frivillige på mail, samt vagtlederne. Vi vil meget gerne have gamle vagtledere tilbage, men vi søger også nye, som kan fortsætte de næste år. Vi har endnu ikke søgt medkoordinatore, men vi tænker at Emil Schneider vil være god sparringspartner for især tovholderen og ellers vil de, som har søgt koordinatorstillingen i år være gode kandidater.

Samarbejdet med Roskilde Festival + vores områder

Roskilde festival har igen i år valgt at omstrukturere en del i deres interne fordelingsarbejde. Hvor de før havde 20 områdeansvarlige, har de nu kun 7. Dette medfører at vores kontaktpersoner ikke bliver de samme som forrige år. Vi har dog allerede fået snakket med de to foreningssupportere, Trine og Rikke, som kommer til at være vores kontaktpersoner omkring regler og placering af basecamp. Da vores kontaktpersoner ikke er de samme som sidste år, kommer vi nok højt sandsynligt ikke til at få vores eget frivilliglejr-område ved siden af Caravan, som Emil og Anna ellers havde snakket med Liselotte om sidste år. Men intet er endnu sikkert.

Vi har i år kun fået tildelt Caravan-området og ikke åbningen i East1, da Roskilde Festival laver nyt system omkring åbningen. Til caravan-området er der plads til 179 frivillige, så det er vores umiddelbare antal vi skal rekruttere. Dog er der mulighed for at få flere frivillige, hvis rekrutteringen går bedre end forventet.

Koordinatorteamet:



Kommunikation og rekruttering

Malene Poulsen, 2. semester humbach

Kommunikation og rekruttering

Pernille Baade Jensen, 2. semester humbach



Kommunikation og rekruttering

Lasse Wernblad, 2. semester humbach



Tovholder

Felizia Windfeld Kock
2. semester kandidat, Plan, by og proces & Performance design.

Orientering for CIP

Julian Lo Curlo

This last month of work was a very productive one.

We had the opportunity of getting the committee constituted and elaborate a working plan, which was updated during the 'bestyrelsesseminar', that will serve as a guideline for our work in the coming year.

To kick-start the year, we started building a cooperation between the committee and RUC staff. This cooperation brings us closer to achieve our political objectives.

We had a meeting with Stephen Carney (potential new house coordinator at HIB) and Helle Søgaaard (Head of the International Office).

In the meeting we had the possibility of discussing our Internationalization Criteria (the one approved in the past GA) and cooperation strategies to achieve the objectives of that policy paper.

This lead to the agreement with Helle Søgaaard to have periodical meetings, together with IC, to discuss issues that exchange students are currently passing through and brainstorm and plan possible solutions.

That specific cooperation started the 2nd of March with a meeting on how to improve the current conditions for studying abroad.

Stephen Carney agreed to help us out throughout the year with all the matters regarding courses in English and general internationalization of RUC.

Also, we prepared a workshop to discuss internal internationalization in SR and we appointed a representative and a working group in RUIB with the objective of dealing with student's living conditions issues.

Orientering fra Landspolitisk Udvalg

V/ Therese Cederberg Nielsen

På Landsforums weekend, som lå i samme weekend som vores bestyrelsesseminar, blev det besluttet, hvad der skal ske på forårets politikkonference d. 15.-17. april. Der skal vedtages et politikpapir om optag, hvilket til dels sker, fordi det der allerede eksisterer er udløbet, og til dels fordi det betyder meget for særligt SR-KU og for Studentersamfundet (AAU).

Politikkonferencen skal desuden forholde sig til nogle ændringer i DSFs holdningspapir. Holdningspapiret er et principppapir, der har højere rang end politikpapirerne (som udløber efter to år), og derfor er indholdet af holdningspapiret pr. definition af meget principiel karakter. Der skal tilføjes et afsnit om vareliggørelse af uddannelse. Desuden skal et allerede eksisterende afsnit om studenterindflydelse revideres, sådan at det fremgår tydeligere, at DSF mener, at det er studerende og ansatte på universiteterne, der skal bestemme, hvordan universitetet skal ledes (at man er imod det eksterne flertal i UB). Alle vedtagelserne er umiddelbart ret sprængfarlige, fordi der er forholdsvis stor uenighed mellem medlemsorganisationerne. Derfor bliver det en helt vild Politikkonference (House of Cards IRL), så alle skulle tage at tage med!

Der er møde i Landsforum lørdag d. 12. marts, hvor vi skal indstille udkastene til papirerne. Der kommer en mundtlig orientering på bestyrelsesmødet vedrørende, hvordan det er gået.

Orientering fra SAMRådet

Skrevet af: Signe Tolstrup Mathiasen & Johan Hedegaard Jørgensen

SAMRådet har siden februar omstruktureret fra tidligere og bruger en organiseringsmodel, der minder om Studenterrådets. SAMRådet har nedsat tre arbejdende udvalg: et fagligt, socialt og et politisk udvalg.

Det faglige og sociale udvalg har stået for de fleste af SAMRådets aktiviteter siden februar. Samrådets formandskab tiltrådte d.12/2 og afholdte samme dag åbent møde for alle SAM-studerende for at give vores medstuderende mulighed for at få indflydelse på, hvad SAMRådet arbejder med. Mødet vurderes som en succes og vi fik kontakt til nye frivillige, især til Max WeBAR og de sociale aktiviteter.

SAMRådet har ligeledes søgt studiemiljøpuljen til at finansiere vores løbende faglige aktiviteter. Max WeBAR laver egen ansøgning til drift af baren og de sociale arrangementer der involverer WeBAR.

Siden da har Samrådet afholdt følgende aktiviteter:

18/2 – Oplæg omkring Gyldent Daggry og feltarbejde indenfor sociologi/antropologi. Begrænset fremmøde, men opbakning til konceptet med faglige ”fyraftensarrangementer”

3/3 – Quiz-Night med Max WeBAR med stort fremmøde og god stemning

Fremadrettet er planen at forsætte med at afholde ”fyraftensoplæg”, afholde et Excel-kursus (Inden økonomi-eksamen på 2.semester) samt afholde filmaften og debat med fokus på CO₂ kvoter og klimapolitik.

Organiseringsmæssigt er SAMRåd repræsenteret i alle SAM-basishuse undtagen hus 22, hvor vi arbejder på at finde en repræsentant fra deres fagudvalg. SIB’erne er med to pladser i bestyrelsen og en i studienævnet (Gorm Torarin) ganske velrepræsenterede i SAMRådet.

Orientering fra Fagligt netværk

Af Natali Rohde

Fagligt netværk har så småt planlagt det meste af dette semester. I denne nye konstellation af FANE skal vi finde en ny god praksis, som passer til os, således at vi kan arbejde bedst muligt sammen.

Vi har afholdt et kursus om 'projekt kick-off' - som handlede om hvordan vi som studerende bedst muligt får startet vores projekter. Til dette kursus var der ikke så mange studerende, som der har været i efteråret. Hertil har jeg rådspurgt Xander, som har lavet FANE de sidste 2 år, og han siger at det er normalt. Men vi prøver i FANE, at se om vi ikke kan ændre noget, således at forårssemesteret måske har lige så mange deltagere som efterårssemestret.

Orientering HumRådet Indsendt af Patrick Kulas

Vi er i fuld gang med at gå startet vores bar: BARistoteles, at vi er i gang med at oprette et rigtig godt samarbejde med rusvejledningen og at vi er i fuld gang med at lave plakater, postere og flyers som skal hænge på RUC for at skabe mere opmærksomhed. Men at lige i denne periode arbejde vi på at få baren og et mandagsevent op at køre til SR's forårskampagne.

Orientering fra Studenterrepræsenternes netværk (STUNE)

Af Natali Rohde

Siden bestyrelsesseminaret har STUNE afholdt STUNE-weekend, som deltagerne virkede utroligt glade for, hertil var folk særligt glade for oplæg om jura, budget og evalueringer!! Det var for fedt ☺ På STUNE-weekenden deltog omkring 20-25 personer, hvor alle institutter var repræsenteret undtaget INM.

I det næste stykke tid skal STUNE, skrive til alle de studienævn som ikke var med på STUNE-weekenden. Yderligere har flere i SR fået den ide, at Hanne L. A. Skal holde oplæg om eksamensformer (i et samarbejde mellem STUNE og Academic Books), så dette skal der arbejdes videre på.

Orientering fra Forretningsudvalget (FU) 10.03.2016

Af Frederikke Høgsgaard

Vi startede det nye år med en FU-weekend, hvor vi mødtes på RUC og sammen lagde en plan for det kommende år. Det var her vi fordelte arbejdsopgaver, forventningsafstemte internt og lærte hinanden *endnu* bedre at kende. Vi har vedlagt en oversigt over, hvem der har, hvilke opgaver. Siden har vi hver især haft overleveringer med de, der tidligere har siddet de fordelte arbejdsopgaver, men også som samlet gammelt FU til nyt FU. Det har fungeret rigtig godt, med sparring med nogen, der har siddet med opgaverne før og som har gjort nogle tanker. Camilla og Astrid inviterede også til 'udvalgsbrunch', hvor 'den gode udvalgsansvarlige' blev diskuteret og man kunne sparre med andre udvalgsansvarlig - både nye og gamle. I februar gik meget tid og energi på planlægning af bestyrelsesseminar og reception, hvor vi erfarede, at ting går rigtig stærkt, hvis man er flere der hjælper til! Selve receptionen gik rigtig fint og mange pindemadder blev lavet (knap 1000!). Det var fedt, at så mange fra bestyrelsen var med!

Bestyrelsesseminaret var også rigtig fint. Ud fra de evalueringer vi har fået, har responsen også været positiv (husk at udfylde evaluering!). Vi i FU har i hvert fald hygget os rigtig meget. Dog har vi snakket om, at det er lidt problematisk med bestyrelsesseminaret så tæt på STUNEweekend, da det lægger meget pres på forretningsudvalget med to seminarer så tæt.

Så er fagrådsnetværket officielt oprettet! Der er blevet afholdt et rigtigt møde og der er lavet en plan for de fremtidige. Det første møde gik meget på, at definere formålet med netværket. Konklusionen er, at det giver mulighed for intern sparring, flere hænder og mulighed for samarbejde og inspiration. Der er brainstormet på en masse aktiviteter man kunne gøre sammen. Næste møde bliver i april, hvor HUMrådet vil facilitere og sætte rammerne for mødet. Derudover blev det besluttet at fagrådsnetværket forkortes FN.

Forårskampagnen er også skudt igang med planlægningen. En 'masterplan' kan findes på vores drive under forårskampagnen. Vi har besluttet at kampagnen skal vare 3 uger, hvor uge 2 bliver 'fagrådsuge'. Da forårskampagnen skal sætte fokus på 'RUC i universitetslandskabet' er tanken at man i uge 2 vil zoome ind på hovedområderne og diskutere de kompetencer der følger med som HUM, NAT, SAM eller HumTeker - ikke bare RUCer, men hvad kan man med lige præcis dét hovedområde. Fagrådene planlægger selv denne uge og kampagnen bliver altså mere lokalt fokuseret. Den første og anden uge har til formål, at sætte en masse spørgsmål igang hos folk. Målet er, at sætte fokus på, hvorfor vi skal have et RUC i Danmark - hvad mister Danmark ved at miste RUC? Det synes vi alle skal diskutere de uger. *BONUS* man kan stadig være med til, at arrangere events til kampagnen, bare snak med Frederikke :)

Derudover har nedskæringerne fyldt meget i FU og været et tilbagevendende emne i vores aktiviteter. Dette vil blive uddybet i UNIPOLs orientering. Derudover har SAFs (Studerendes Aktivist Forening) aktiviteter også været noget vi har diskuteret og hvordan vi skulle placere os i forhold til det. Og hvordan vi får fortalt, at nedskæringerne er noget vi i studenterrådet arbejder med til dagligt. Der har vi snakket om, kan gøres igennem forårskampagnen. Mange ved heller ikke så meget om nedskæringerne - derfor laver vi et

temamøde om nedskæringerne og RUCs fremtidige rolle (d 30/3). Håbet er, at informere de studerende, der stadig ikke ved, hvad nedskæringerne betyder og give plads til spørgsmål, men også få sat en konstruktiv diskussion igang om, hvad vi så gør nu.

Desværre har Signe fået hjernerystelse på sin skiferie og tager derfor en pause, til hun kommer ovenpå. Vi har fordelt hendes arbejdsopgaver imellem os, så hun kan få den tid der skal til. Derfor ser man ikke Signe så meget for tiden, da hun skal have ro til hovedet. Man må dog meget gerne ringe til hende - det synes hun er hyggeligt.

UNIPOL's orientering

Af Natali Rohde og Therese Cederberg Nielsen

Siden bestyrelsesseminaret har unipol lavet et årshjul ud fra bestyrelsens anbefalinger (se UNIPOL's århjul). Vi har arbejdet meget med nedskæringer, og hvordan de bedst muligt bliver implementeret på RUC, således at det mindst muligt går ud over vores undervisning og vejledning. Det skal vi også tale om på nedskæringspunktet på bestyrelsesmødet. Ellers er vi så småt begyndt at arbejde med RUC's kandidatstruktur, da der er flere af VIP'erne i AR som ønsker en anden model end den vi har nu. Dette skal vi også snakke om på næste unipol-møde d. 22 marts (folk er meget velkomne her).

Vi har fordelt Signes unipol-arbejdsopgaver således:

Ansvar for unipols dagsorden og indkaldelser: Therese og Natali

AR-møder: Nina (suppleant)

ØU: Natali

UB-formøder: Phillip

Dagsordensmøder: Emma

AR-formøder: Phillip

Årshjul for UNIPOL

Måned	Arbejde med i UNIPOL	På RUC (beslutning)
Februar	- Nedsikæringes	
Marts	- Kombi/1-fags: herunder fri kombi og 1-fags Socialvidenskab. Her påbegynder vi vores egne diskussioner om, hvad vi mener om RUC's uddannelsesstruktur, herunder kombi- og 1-fagskandidater. Denne diskussion relatere sig til nedsikæringesne, fordi der er flere interessenter på RUC der mener, at en måde at spare penge på er at "forenkle" og ændre RUC's uddannelsesstruktur. Dette kommer op på AR-mødet i april, og derfor starter vi diskussionesne i marts. - Fremdriftsreformen. Vi skal aflevere høringssvar i starten af april, og derfor skal vi i marts afklare hvad vi mener om, hvordan RUC skal implementere fremdriftsreformen. - Nedsikæringes: herunder studenterhub, forhindre at der kommer færre engelsksprogede fag og HumTek-fag og ekstern censur. - Igangsætte vedt��gts��ndringsarbejdet. Vi ønsker at ændre den måde, studerende bliver valgt til AR og UB på, fx ved at indføre repræsentationsområder eller 2-årige valgperioder. AR-VIP'erne har allerede repræsentationsområder, og dette skal ændres på et tidspunkt i ��r. Når VIP'erne tager det op vil vi i den forbindelse stille vores egne forslag. I marts skal vi henvende os til VIP'erne for at finde ud af, hvordan processen bliver. - Afrapportering om medindflydelse og medinddragelse. RUC skal hvert år rapporterer til ministeriet, hvordan det g��r med medindflydelsen og medinddragelsen på universitetet. I den forbindelse kan de studenterpolitiske organisationer komme med deres input. Dette diskuteres efterfølgende i AR.	- Nedsikæringes - Fremdriftsreformen. Dette arbejde pågår i UDDU (og AR) det meste af året, først med at træffe beslutninger, senere med implementeringen af disse.
April	- Fremdriftsreformen - Arbejdsgrupper og implementering af nedsikæringesne. N��r nedsikæringesne er vedtaget af UB skal der være en række arbejdsgrupper der står for implementeringen af de enkelte områder, fx bygningsmasse og	- Kombi/1-fags - ��rsrapport - Fremdriftsreformen

	undervisningstilrettelæggelse. Dette kommer til at fylde meget for alle medlemmer af UNIPOL, da der er rigtig mange arbejdsgrupper. - Ny budgetmodel. Dette er en del af nedskæringerne, men da budgetmodellen er en selvstændig beslutning (ligesom faglukninger), skal vi arbejde med det separat.	
Maj	- Bachelorreform (vi ved ikke hvornår RUC vil arbejde med det, men vores forberedelse begynder her): herunder bedre basismetode, videnskabsteori (især på HumTek), gentænk workshops(kollokvier, afskaffelse af dimensionskravene på humaniora, generelt opprioritering af basis og tydeligere sammenhænge i uddannelsen på basis. Vi forventer, at bachelorreformen skal revideres i løbet af året, og maj er et realistisk bud på, hvornår det kommer til at ske.	- Fremdriftsreformen
Juni	- Akkreditering. Her ved vi mere om, hvad processen bliver på RUC angående akkrediteringen. Derfor skal vi i juni påbegynde vores eget arbejde med forberedelserne. - RUC's budget: hvad vil vi have til gengæld for nedskæringerne? Når den nye budgetmodel er vedtaget går UL i gang med at udarbejde et budget for 2017. Hvis vi skal influere den proces, og fx have nogle gode ting ind i budgettet, så skal vi starte processen før sommer. - Temadiskussion om frafald: introforløb på kandidaten. UB skal i juni have en temadiskussion om frafald, derfor tager vi det op her.	- Prognose 1 - Bestyrelsesseminar: faglukninger, temadiskussion om frafald og budgetmodel
Juli		
August	- Akkreditering: bedre evalueringsmetoder. - Gentænke projektarbejdet: herunder klyngevejledning og sammenhængen mellem projekt og undervisning. Der er interessenter på RUC der presser på for, at projektarbejdet bliver revideret. Dette skal vi arbejde med når det kommer op, og det kunne godt være i august.	- Akkreditering
September	- RUC's budget: vi skal arbejde for bedre undervisningsfaciliteter, studenterambassadør mm.	

	- Kommunikationskaos: ensretning og bedre kommunikationsplatforme (arbejdes med her, så deadlines for F17 kommer til at fungere)	
Oktober	- RUC's budget	- Prognose 2
November	- Udveksling (for E17)	
December	- RUC's mødeplan 2017	- RUC's budget
Januar		

2016 handlingsplan for udvalg: Valgudvalget (LUKKET PUNKT)

Overordnede mål med 2016:

- Mere synlighed og gennemsigtighed omkring valget og Studenterrådet
- Alle RUC-studerende skal genkende sig selv i vores valgkamp
- Vi skal vinde valget
- Vi skal engagere flere studerende i Studenterrådet og på deres fag

1. Generelt om udvalgsarbejdet

Valgudvalgets rolle i Studenterrådet er at planlægge og koordinere udførelsen af Studenterrådets universitetsvalgkamp i oktober. Arbejdsgruppen bærer ansvaret for at forberede valgrelaterede diskussioner på bestyrelsesmøderne og varetage implementeringen af de beslutninger, bestyrelsen tager.

2. Udvikling af udvalget/særligt fokus i 2016

I år vil vi gerne arbejde med at starte "valgkampen" tidligere, fx løbende skrive mere om, hvad vi politisk opnår, og hvad vi går ind for. Vi skal være mere tydelige i vores kommunikation hele året, så alle studerende ved hvad vi går ind for.

Vi vil i år gerne lave en kampagne baseret på rigtig basisorganisering. Det betyder, at Studenterrådet skal have repræsentanter i alle huse og på alle fag, som kæmper for at gøre hverdagen bedre for de studerende, der hvor de er. Vi skal være det naturlige valg for alle studerende, og det skal ikke være en overvejelse, men helt naturligt, at man selvfølgelig stemmer på Studenterrådet. Det er vigtigt at være klar omkring, at det er Studenterrådets kampagne og formålet er at sikre Studenterrådet et godt valg. Organisationen må ikke blive splittet for meget op – tværtimod er formålet at sikre stærk studenterrepræsentation på hele RUC.

Vi vil i år gerne have fokus på at finde et nyt kendetegn, med hvilket vi kan overraske på en ny måde, så de studerende ikke kun associere Studenterrådet med lilla velour.

Vi vil som noget nyt bruge valgugen på at skabe helt konkrete, politiske resultater, som skaber forandring i folks hverdag. Universitetsvalget handler netop om at skabe politisk forandring, og det skal vores valgkamp illustrere.

3. Inddragelse af de RUC-studerende (hvordan?)

Vi vil gerne gøre mere for, at Studenterrådet er synligt og transparent for de studerende, så det er nemt at være med i vores kampagne. Der skal være information om, hvordan man kan være frivillig i Studenterrådets kampagne, ikke kun i valgugen men også i ugerne op til valget. Vi skal inkludere flere RUC-studerende i selve planlægningen af kampagnen.

De politiske paroler, vi stiller op på, skal være mere håndgribelige for alle studerende og appellerer bredere til de studerende på området, så de studerende bedre kan identificere sig med vores paroler. Derfor skal vi i god tid inddrage de studerende i, hvilke politiske sager der betyder noget for dem i deres dagligdag, og anvende dette input når vi udvikler parolerne.

4. Need to do

(De aktiviteter, f.eks. events, kurser, workshops, møder som I skal afholde i år, for at opfylde jeres mål med udvalget)

- Kandidatseminarer eller –opkvalificering
- Støttekandidat/frivilligseminar eller –opkvalificering
- Basisorganisering
- Formelt og synligt samarbejde mellem fagrådene og Studenterrådet
- Workshop med bestyrelsen om hvad AR og UB egentlig laver?
- Proces for at finde kandidater, herunder åbent informationsmøde. Hertil skal vi søge inspiration fra andre universiteter.
- Evaluering
- Takkearrangement for alle de søde frivillige
- Overlevering til næste års valgudvalg

5. Nice to do

(De arrangementer, som I gerne vil afholde, hvis der er tid og mulighed for det, men som ikke er afhængigt af, at jeres udvalg opfylder jeres mål)

- Løbende statusopdateringer om vores politiske sejre
- Speak Your Mind eller lignende på hovedområder og institutter
- Udvikle nyt kendetegn

- Workshop, hvor vi udvikler arrangementer, vi skal lave under valget

Konkrete aktiviteter 2016

Århjul:

Her må I gerne skrive ind i hvilke måneder, I regner med at holde både udvalgmøder og alle de andre aktiviteter, som I planlægger i jeres udvalg. Hvis man kan sætte datoer på, er det rigtig fedt, men det er ikke et krav.

MÅNED AKTIVITETER

<i>Februar</i>	
<i>Marts</i>	
<i>April</i>	Valgseminar
<i>Maj</i>	
<i>Juni</i>	
<i>Juli</i>	
<i>August</i>	
<i>September</i>	Kandidatseminarer
<i>Oktober</i>	Kandidatseminarer Seminar for støttekandidater og frivillige Universitetsvalg
<i>November</i>	Evaluering af valget
<i>December</i>	
<i>Januar</i>	

Budget 2016

Arrangement el. kategori:	Budget:	Regnskab:
Tryk	24.525 kr.	
Layout	0 kr.	
Kaffe events	10.750 kr.	
Events	3.500 kr.	
Valgudvalg	1.000 kr.	
Opkvalificering	1.000 kr.	
Øvrige aktiviteter	4.225 kr.	
Buffer	1.000 kr.	
Samlet:	46.000 kr.	

Husk at det er den udvalgsansvarliges ansvar løbende at holde regnskab med de forskellige poster og sørge for, at det budgetterede bliver brugt. I slutningen af året skal der laves et endeligt regnskab og en beretning for udvalget, der følger op på henholdsvis handlingsplan og budget. Et par tips til at holde styr på udvalgsøkonomi:

- Giv altid budgetrammer, når du får folk til at lægge ud i forbindelse med arrangementer.
- Sørg for at alle udlægssedler går gennem dig. Så kommer der ikke udgifter til Studenterrådet, du ikke har noteret i dit regnskab.
- Tjek op løbende med den økonomiansvarlige næstformand, at dit regnskab stemmer overens med det faktiske regnskab.
- Hvis arrangementer går under budget, så budgetter de resterende penge til et kommende arrangement.
- Kontakt økonomiansvarlige næstformand, hvis du kan se at udvalget ikke kommer til at bruge alle deres penge.

2016 handlingsplan for udvalg: Committee of Internationalization and Practice (CIP)

Overordnede mål med 2016:

- Strengthen connections between CIP and IC
 - Work on improving IC's current economical situation with the International Office (IO)
 - Build trilateral relations among IC, IO and SR
- Work to improve the amount of subjects in English
- Follow up the work on improving exchange conditions
- Follow up the work on improving housing conditions in Trekroner

6. Generelt om udvalgsarbejdet

The purpose of the committee is to work with all the internationalization related issues of RUC. The main focus of the committee has been often pointed towards the rights of international students, from language barriers to quality of courses in English.

However, the committee also focuses on other international matters like exchange programs.

7. Udvikling af udvalget/særligt fokus i 2016

- Elect an IC representative in the committee
- Plan all meetings beforehand
- Give to the meetings a specific theme

8. Inddragelse af de RUC-studerende (hvordan?)

The committee had not the possibility of discussing this point in detail

9. Need to do

(De aktiviteter, f.eks. events, kurser, workshops, møder som I skal afholde i år, for at opfylde jeres mål med udvalget)

- Put the debate on internationalization on RUC's political agenda
- Sponsor one IC's iDay
- Revise our current definition of international university by the next GA
- Arrange a panel debate with students and RUC staff to discuss different internationalization issues and possible solutions
- Build the Network of International House Coordinators and Students (NIHCS). This network's aim will be to unite the house coordinators of HIB, SIB and NIB and student representatives in joint meetings to discuss different issues and solutions in terms of internationalization at RUC.

10. Nice to do

(De arrangementer, som I gerne vil afholde, hvis der er tid og mulighed for det, men som ikke er afhængigt for, at jeres udvalg opfylder jeres mål)

- Work on political strategies to give a solution to the current problem of the amount of subjects in English
- Work on political strategies to improve the exchange conditions
- Plan a strategy to improve the current level of resident participation in Korallen, with the objective of improving the living conditions of the dorm. This will be done through using the 'Roskilde Universitets Internationale Boligfond' (RUIB) as a working partner.

Konkrete aktiviteter 2016

Århjul: *

Her må I gerne skrive ind i hvilke måneder, I regner med at holde både udvalgsmøder og alle de andre aktiviteter, som I planlægger i jeres udvalg. Hvis man kan sætte datoer på, er det rigtig fedt, men det er ikke et krav.

MÅNED AKTIVITETER

<i>Februar</i>	
<i>Marts</i>	
<i>April</i>	
<i>Maj</i>	
<i>Juni</i>	
<i>Juli</i>	
<i>August</i>	
<i>September</i>	
<i>Oktober</i>	
<i>November</i>	
<i>December</i>	
<i>Januar</i>	

* The committee has not had the possibility of discussing the exact dates of the planned activities for 2016. Especially since great part of the work will be a political ongoing one more than having specific activities. Our only two specific activities: the iDay and the panel debate, will both depend of external actors. These actors are the International Club and the RUC administration.

Budget 2016

Arrangement el. kategori:	Budget:	Regnskab:
Sponsor iDay	1500	
Panel debate	1500	
Meetings and others	500	
Samlet:	3500	

Husk at det er den udvalgsansvarliges ansvar løbende at holde regnskab med de forskellige poster og sørge for, at det budgetterede bliver brugt. I slutningen af året skal der laves et endeligt regnskab og en beretning for udvalget, der følger op på henholdsvis handlingsplan og budget. Et par tips til at holde styr på udvalgsøkonomi:

- Giv altid budgetrammer, når du får folk til at lægge ud i forbindelse med arrangementer.
- Sørg for at alle udlægssedler går gennem dig. Så kommer der ikke udgifter til Studenterrådet, du ikke har noteret i dit regnskab.
- Tjek op løbende med den økonomiansvarlige næstformand, at dit regnskab stemmer overens med det faktiske regnskab.
- Hvis arrangementer går under budget, så budgetter de resterende penge til et kommende arrangement.
- Kontakt økonomiansvarlige næstformand, hvis du kan se at udvalget ikke kommer til at bruge alle deres penge.

2016 handlingsplan for: Landspolitisk Udvalg (LPU)

Overordnede mål med 2016:

- At SR-RUCs holdninger præger den nationale dagsorden på områder der har relevans for studerende.
- Sende velforberedte repræsentanter til aktiviteter i DSF.

11. Generelt om udvalgsarbejdet

Landspolitisk udvalg er Studenterrådets udvalg, der koordinerer vores arbejde i Danske Studerendes Fællesråd. Landspolitisk udvalg holder formøder til Landsforummøder, samt formøder til udvalgsmøderne (Levevilkårsudvalget og Uddannelsespolitisk Udvalg).

Landspolitisk udvalg faciliterer forberedelse og deltagelse i DSFs politikkonferencer, herunder delegationsmøder og nedsættelse af ugleudvalg.

12. Udvikling af udvalget/særligt fokus i 2016

Se de overordnede mål.

13. Inddragelse af de RUC-studerende (hvordan?)

Udvalget forudser, at SU-debatten kommer til at fylde meget i 2016. For at vi bedst kan repræsentere vores medstuderende og for at kvalificere den debat, der kommer til at foregå på universitetet vil vi gerne afholde et Studenterråds-temamøde om SU (i samarbejde med UNIPOL).

14. Need to do

(De aktiviteter, f.eks. events, kurser, workshops, møder som I skal afholde i år, for at opfylde jeres mål med udvalget)

- Sende delegationer der kan bære vores stemmer til hver politikkonference (3 personer). Der er to politikkonferencer – én i foråret og én i efteråret. Forårspolitikkonferencen ligger d. 15.-17. April, foregår på Aalborg Universitet og ligger oveni Russeminar. Efterårspolitikkonferencen ligger d. 11.-13. November og foregår på CBS.
- Afholde 2 delegationsmøder før hver politikkonference.
- Afholde et formøde før hvert Landsforum-møde

- Få landspolitik på Bestyrelsens dagsorden mindst én gang i løbet af 2016. Helst på Bestyrelsesmødet d. 6. April, sådan at vi grundigt kan behandle de papirer, der skal på Politikkonferencen.
- Få et overblik over hvilke RUC'ere der kan deltage i hvilke DSF-aktiviteter og på hvilke tidspunkter.
- Have en mødekalender klar i god tid
- Diskutere og evt. revurdere hvordan vi holder gode delegationsmøder i SR-RUC.
- At RUC'ere deltager i DSFs kurser. Det bør ikke altid være kerneaktive, men vi bør brede kendskabet til DSFs kurser ud til det frivillige miljø. Kursus i lederskab én dag (27. marts, 9. april, eller en gang i maj). Debattørkursus d. 14.-15. Maj, og her bør vi overveje om indvalgte og/eller kommende kandidater vil deltage. Vi skal huske, at invitere folk på en måde, hvor vi tager dem med – ”jeg/vi tager til dette kursus, vil du/I med?”.

15. Nice to do

(De arrangementer, som I gerne vil afholde, hvis der er tid og mulighed for det, men som ikke er afhængigt for, at jeres udvalg opfylder jeres mål)

- Afholde et 3. delegationsmøde før hver politikkonference, så vi kan være så godt forberedt som muligt.
- Afholde formøder til udvalgmøderne (LU og UPU).
- At deltage i DSFs sommerlejr. Den afholdes 1.-4. august. Det gøres i samarbejde med FU.
- Afholdelse af Studenterråds-temamøde om SU (i samarbejde med UNIPOL).

Konkrete aktiviteter 2016

Årshjul:

Her må I gerne skrive ind i hvilke måneder, I regner med at holde både udvalgmøder og alle de andre aktiviteter, som I planlægger i jeres udvalg. Hvis man kan sætte datoer på, er det rigtig fedt, men det er ikke et krav.

Vedhæftet er udkast til DSFs kalender. Ansvar for eventuel deltagelse i ESU-aktiviteter ligger som udgangspunkt ikke i LPU, men hos de enkeltpersoner der deltager i Internationalt Udvalgs aktiviteter.

Budget 2016

Arrangement el. kategori:	Budget:	Regnskab:
Kontingent til DSF	38.177 kr.	38.177 kr.
Samlet:	38.177 kr.	38.177 kr.

Husk at det er den udvalgsansvarliges ansvar løbende at holde regnskab med de forskellige poster og sørge for, at det budgetterede bliver brugt. I slutningen af året skal der laves et endeligt regnskab og en beretning for udvalget, der følger op på henholdsvis handlingsplan og budget. Et par tips til at holde styr på udvalgsøkonomi:

- Giv altid budgetrammer, når du får folk til at lægge ud i forbindelse med arrangementer.
- Sørg for at alle udlægssedler går gennem dig. Så kommer der ikke udgifter til Studenterrådet, du ikke har noteret i dit regnskab.
- Tjek op løbende med den økonomiansvarlige næstformand, at dit regnskab stemmer overens med det faktiske regnskab.
- Hvis arrangementer går under budget, så budgetter de resterende penge til et kommende arrangement.
- Kontakt økonomiansvarlige næstformand, hvis du kan se at udvalget ikke kommer til at bruge alle deres penge.

2016 handlingsplan for udvalg: FANE

Frederikke, Natali, Mikael og Malik

Overordnede mål med 2016:

- Nå ud til et bredere segment – bredere end første semester
- Profilorienteret – hvad kan jeg som RUC'er
- Opretholde det høje deltagertal – fokus på promovring
- Gøre FANE mere NAT orienteret

1. Generelt om udvalgsarbejdet

FANE har til formål, at give de studerende redskaber til, hvordan man bliver en bedre studerende, og hvordan man kan / får lyst til, at gøre mere. På den måde bliver man bedre til at bruge sit studie bagefter og undervejs.

2. Udvikling af udvalget/særligt fokus i 2016

Vi hører at brede FANE ud og gøre det brugbart for en større gruppe. Dette kan gøres via sparring med fagråd, der kan komme med inputs til hvilke kurser der er brug for/efterspørgsel efter samt promovring i huse/institutter.

Vi tænker også, at fokus på det at være RUC'er på arbejdsmarkedet vil gøre kurserne mere relevante for de, der er længere i deres studie.

Generelt 'hvad kan DU som RUCer' – det skaber en lækker sammenhæng med de andre projekter/udvalg/fokus

3. Inddragelse af de RUC-studerende (hvordan?)

De skal deltage i kurserne - evalueringer. Bruge fagråd. Åbent for alle studerende, at komme med inputs. Evt. lave en kalender.

4. Need to do

(De aktiviteter, f.eks. events, kurser, workshops, møder som I skal afholde i år, for at opfylde jeres mål med udvalget)

- Afholde minimum 3 kurser, hvert semester
- Bruge alle vores penge
- Opretholde deltagelsesniveauet
- At kurserne fortsat er relevante

5. Nice to do

(De arrangementer, som I gerne vil afholde, hvis der er tid og mulighed for det, men som ikke er afhængigt for, at jeres udvalg opfylder jeres mål)

- Afholde FANE en gang om måneden
- At flere mennesker kommer til kurserne
- At flere mennesker kender til FANE
- Bruge rusvejledere
- Opretholde samarbejdet med studievejledere
- At alle kurserne var planlagt inden semesteret starter
- Afholde et kursus, om hvorfor det er nice at skrive på engelsk
- Afholde et SPSS-kursus

Konkrete aktiviteter 2016

Årshjul:

Her må I gerne skrive ind i hvilke måneder, I regner med at holde både udvalgs møder og alle de andre aktiviteter, som I planlægger i jeres udvalg. Hvis man kan sætte datoer på, er det rigtig fedt, men det er ikke et krav.

MÅNED	AKTIVITETER
<i>Februar</i>	FANE-kursus 'projekt kick-off' 16/02 (evt flyt til 1/3 eller 8/3)
<i>Marts</i>	
<i>April</i>	FANE-Kursus 5. april Metakommunikation Kommakursus - Midt april (14.04).
<i>Maj</i>	Kompetenceprofil til studiejobbet (primo/medio maj)
<i>Juni</i>	Mundtlig retorik, engelsk og dansk (primo juni):
<i>Juli</i>	
<i>August</i>	
<i>September</i>	Essay skrivning
<i>Oktober</i>	Plagiat
<i>November</i>	Akademisk argumentation
<i>December</i>	gruppeeksamen
<i>Januar</i>	

2016 handlingsplan for STUNE

Overordnede mål med 2016:

- Vi skal være i tættere kontakt til Studienævnene
- Institutrådsnetværket skal op at køre
- Alle studenterrepræsentanter skal vide, hvad STUNE er og hvad de kan bruge STUNE til
- Vi skal opkvalificere studenterrepræsentanterne til at varetage den opgave de er valgt ind til.
- Fremme samarbejdet mellem de enkelte studienævn

1. Generelt om udvalgsarbejdet

- STUNE er som navnet antyder et netværk af studenterrepræsentanter. Studenterrepræsentanter er studerende, som er demokratisk valgt, og som repræsenterer andre studerende i Studienævn, Institutråd, Akademisk Råd og Universitetsbestyrelsen. Dette er i alt 86 studerende.
- Netværket skal agere, som bindeled mellem Studenterrådet (primært vores indvalgte i Akademisk Råd og Universitetsbestyrelsen, samt vores bestyrelse) og de af vores medstuderende som er indvalgte i studienævn og institutråd
- Specielt studienævnene er vigtige fordi det er her beslutningerne om vores uddannelser tages, som er allernærmest vores medstuderende (kursusudbud, merit- og dispensationssager, eksamensformer, osv.). Det er derfor i vores medstuderendes interesse (og dermed Studenterrådets), at de studerende, der sidder indvalgt i studienævnene er så godt klædt på til at udfører deres arbejde som overhovedet muligt. Det er STUNE's opgave at sørger for at dette er tilfældet!

2. Inddragelse af de RUC-studerende (hvordan?)

- Dette udvalg afgrænser sig til de indvalgte og så er det vores opgave, at give dem redskaber til at de kan inddrage de studerende, som de selv repræsenterer.

3. Need to do

- STUNE-Weekend + fremdrift
- Midtvejs-opfølgning à hvordan går det i studienævnene?
- Info-dag om hvad det vil sige at sidde i et studienævn
- Opkvalificering af de ny Studienævnsrepræsentanter
- Institutrådsnetværket skal op at køre

4. Nice to do

- (De arrangementer, som I gerne vil afholde, hvis der er tid og mulighed for det, men som ikke er afhængigt for, at jeres udvalg opfylder jeres mål)
- At en fra STUNE mødes med alle Studienævne
- Opkvalificerings Boot camp for alle de aktive på RUC med forskellige spor, sammen med RBC, Rusvejledningen, måske flere!
- Lave infodag sammen med sommerfesten/grill (så blev sommerfesten større og ikke blot for nye interesseret i Studenterrådet)
- Akkrediterings event i foråret, hvis det bliver aktuelt
- Afholde en STUNE dag omkring eksamensformer med Hanne Leth

Konkrete aktiviteter 2016**Århjul:**

MÅNED	AKTIVITETER
<i>Februar</i>	- Det første møde i STUNE d. 17/2 - Natali ringer rundt og hører, hvordan det går med folks opgaver 29/2
<i>Marts</i>	STUNE-Weekend 4-6
<i>April</i>	
<i>Maj</i>	- Natali sender doodle ud for møde om "Midtvejs i SN"
<i>Juni</i>	Midtvejs i SN (vi ringer rundt til alle studienævnrepræsentanter, samt planlægger efterårssemestre)
<i>Juli</i>	Vi holder ferie J
<i>August</i>	Vi planlægger infomøde for SN-rep
<i>September</i>	Informøde om hvad det vil sige at sidde i SN
<i>Oktober</i>	
<i>November</i>	Enten her: Opkvalificering af nye SN-rep
<i>December</i>	Eller her: Opkvalificering af nye SN-rep
<i>Januar</i>	Eller her: Opkvalificering af nye SN-rep

Budget 2016

Arrangement el. kategori:	Budget:	Regnskab:
STUNE-Weekend	10.000	10.000
STUNE	5.000	
- Opkvalificering af SN		1500
- Infomøde om SN		1500
- forplejning		1000
- (Akkreditering)		1000
Samlet:	15.000	15.000

2016 handlingsplan for udvalg: Rusudvalg Indsendelse af Patrick Kulas

Overordnede mål med 2016:

- Skabe en inkluderende og transparent platform i forhold til rusvejledningen.
- Skabe en komplet evaluering i samarbejde med de involverede parter af rusvejledningen, som skaber de bedste forudsætninger, for fremtidige rusvejledninger på RUC.
- De studerende skal have mulighed for at komme med ideer, hvad enten de ønsker at være en del af rusvejledningen eller ej, og derefter forsøgt implementeret i rusvejledningen.
- Understøtte en struktureret evaluering af rusperioden.

16. Generelt om udvalgsarbejdet

- Udvalget skal facilitere møder, hvormed den enkelte rucstuderende kan tilkendegive sin mening om rusvejledning, hvad enten man har været en del af rusvejledning eller ej. Samtidig skal møderne have en agenda, således at vi gerne skulle kunne få svar på de spørgsmål, eller de områder hvor vi mener det er vigtigt at få mere information af de studerende. Det skal dog stadig være med mulighed for at komme med nye ideer udefra, hvad enten det omhandler aktiviteter eller generelle temaer i rusvejledningen.
- Udvalget skal have internt møde, hvor vi diskuterer mulige punkter på dagsorden, inden rusudvalgsansvarlig har møde med SRs formandskab og rusvejledningens formandskab.

17. Udvikling af udvalget/særligt fokus i 2016

- Tæt samarbejde mellem SR og rusformandskabet, således at vores kommunikationsvej er struktureret, således at vi får skabt den bedst mulige rusvejledning.
- Fokus på evaluering, så vi skaber et komplet overblik over hvordan rusvejledningen er blevet afholdt.
- Give de studerende mulighed for at komme med ideer, som vil blive bragt videre til rusformandskabet+SR's formandsskab/skrevet ind i evaluering af rusvejledningen.
- Åbent forum hvor nye studerende/rusvejledere hvor alle kan tale frit, uden at det bliver for internt.

18. Inddragelse af de RUC-studerende (hvordan?)

- De studerende skal have mulighed for at komme til vores åbne møder – her vil de kunne komme med ideer, evaluere og være en del af at forme den nuværende/fremtidige rusvejledning.
- De studerende skal have en forståelse for at de bliver hørt, og at deres meninger er vigtige; også hvis det er kritik!
- Formidle møderne ud til de studerende – **hvordan?**

19. Need to do

(De aktiviteter, f.eks. events, kurser, workshops, møder som I skal afholde i år, for at opfylde jeres mål med udvalget)

- Afholdelse af 4-5 møder, herunder målsætningsseminar, spredt ud over det næste bestyrelsesår, således at vi i SR tager temperaturen på rusvejledningen, og hvordan de forskellige arrangementer og rusvejledningen som helhed er blevet afholdt.
- Skabe en komplet oversigt over den viden/evaluering der har foregået i perioden, således at vi har et komplet billede over hvordan rusvejledningen er blevet afholdt, og sikre videreformidling videre til de rigtige personer.

20. Nice to do

(De arrangementer, som I gerne vil afholde, hvis der er tid og mulighed for det, men som ikke er afhængigt for, at jeres udvalg opfylder jeres mål)

- Afholde opkvalificering for de involverede parter i rusvejledningen, som mener de har brug for noget mere undervisning. Dette kan involvere undervisning som rusformandskabet ikke har valgt at inddrage i deres uddannelsesforløb, eller færdigheder som de har brug for at blive genopfrisket i igen.
- Oprette workshop eller kursus, hvis der ikke har været plads til det i rusvejledningen, hvis det er ønsket fra de studerendes side af.

Konkrete aktiviteter 2016

Årshjul:

Her må I gerne skrive ind i hvilke måneder, I regner med at holde både udvalgsmøder og alle de andre aktiviteter, som I planlægger i jeres udvalg. Hvis man kan sætte datoer på, er det rigtig fedt, men det er ikke et krav.

MÅNED	AKTIVITETER
<i>Februar</i>	-
<i>Marts</i>	- Planlægning af møde – internt møde - Møde for dem som ikke bliver rusvejledere (forbedringer, klager lign) - åbent
<i>April</i>	- Workshop: Inklusion - Alkohol - Internationale studerende - Internt møde i udvalget - Møde med rusformandskab
<i>Maj</i>	- Internt møde i udvalget - Møde med rusformandskab - Evaluering af RUS-undervisning
<i>Juni</i>	- Udvalget holder ferie
<i>Juli</i>	- Udvalget holder ferie

<i>August</i>	- Udvalget holder ferie
<i>September</i>	- Evaluering af rusperioden - Internt møde i udvalget - Møde med rusformandskab
<i>Oktober</i>	- Målsætningsseminar - Sortering af evalueringer
<i>November</i>	- Internt møde i udvalget - Møde med rusformandskab
<i>December</i>	- Udvalget holder ferie
<i>Januar</i>	- Overlevering – hvad lærte vi?

Budget 2016

Arrangement el. kategori:	Budget:	Regnskab:
"Vil ikke være rusvejleder" møde	350 kr.	1.500 kr.
Workshop – Inklusion Alkohol Internationale studerende	350 kr.	1.150 kr.
Evaluering af RUS-undervisning	350 kr.	800 kr.
Evaluering af rusperioden	350 kr.	450 kr.
Afslutning af udvalget - evaluering	100 kr.	0 kr.
Samlet:		

Husk at det er den udvalgsansvarliges ansvar løbende at holde regnskab med de forskellige poster og sørge for, at det budgetterede bliver brugt. I slutningen af året skal der laves et endeligt regnskab og en beretning for udvalget, der følger op på henholdsvis handlingsplan og budget. Et par tips til at holde styr på udvalgsøkonomi:

- Giv altid budgettrammer, når du får folk til at lægge ud i forbindelse med arrangementer.
- Sørg for at alle udlægssedler går gennem dig. Så kommer der ikke udgifter til Studenterrådet, du ikke har noteret i dit regnskab.
- Tjek op løbende med den økonomiansvarlige næstformand, at dit regnskab stemmer overens med det faktiske regnskab.
- Hvis arrangementer går under budget, så budgetter de resterende penge til et kommende arrangement.
- Kontakt økonomiansvarlige næstformand, hvis du kan se at udvalget ikke kommer til at bruge alle deres penge.

Bilag: Socialt og fagligt miljø på institutterne

Af Astrid Jagtvard Schmidt

Formål

På generalforsamlingen blev der vedtaget en arbejdsplan for dette år i Studenterrådet og i den plan stod der bl.a. at vi skulle arbejde med faglige og sociale tiltag på institutterne.

Hvad der står i arbejdsplanen:

Faglig organisering på institutterne

2016 byder på en helt ny institutstruktur på RUC. De tidligere seks institutter bliver til fire nye, der hver har en bachelorretning tilknyttet. Det er en unik mulighed for os som studerende til at organisere os bedre end vi gør i dag. Derfor skal Studenterrådet i 2016 have fokus på at organisere studerende lokalt på deres fag og institutter. Det første skridt er at etablere en fælles faglig identitet blandt de studerende på fagene. De studerende på fagene skal selv definere, hvordan den faglige identitet etableres på deres fag og hvilken metode der er den rette for dem.

Gennem øget faglig identitet blandt de studerende vil flere studerende engagere sig i det faglige miljø på deres fag og institut, engagere sig i det politiske arbejde på universitetet og øge fokuset på fagkritikken. Hvis vi studerende opnår en fælles faglig identitet på vores fag kan vi bl.a. stille os kritiske over for indholdet og formen af vores undervisning.

Socialt miljø på institutterne

Med den nye institutreform giver det gode nye muligheder for at arbejde mere proaktivt med at få skabt et godt socialt miljø ude på institutterne. Det er vigtigt, at når man ryger væk fra sit sikre miljø på bacheloren, så har man også mulighed for at deltage i og udforme et miljø på det eller de institutter, som man er tilknyttet. Dette er vigtigt da det sociale og faglige har en stor sammenhæng på RUC. Konkret skal man tænke i nye tiltag, f.eks. studenterstyret studiestart på alle kandidatfag og institutter. Studenterrådet skal sørge for at facilitere en proces hvorigennem det er muligt for de studerende på de forskellige institutter at udnytte de muligheder, som der allerede eksisterer og vi skal være med til at støtte op om de tiltag, der må komme.

Derfor skal vi på dette punkt finde ud af hvad det betyder, når vi snakker om det, så hvad er indholdet af det og hvordan skal planen være, for at det bliver rigtig fedt?

Når dette punkt er ovre, så skulle der gerne være en masse gode inputs, som arbejdsgruppen som vi nedsætter kan arbejde videre med.

Besluttet process for social og faglig organisering på bestyrelsesseminariet

- 14/3 (bestyrelsesmøde) = Her beslutter vi hvad vi vil med det
- 14/3 → Sommerferien = her planlægges det
- Studiestart → = Her skal det ske

Format på mødet

Den måde det kommer til at køre på til mødet er at vi både tager en fælles snak i plenum, og derefter går vi ud i 2 grupper, hvor den ene handler om de faglige arrangementer og den anden om de sociale tiltag, og til sidst mødes vi igen rundt om bordet og kort præsentere det for hinanden.

Efter dette kommer vi til at nedsætte en arbejdsgruppe, som skal arbejde videre med de inputs, som der er kommet fra bestyrelsen.

Program for punktet

16:45-16:55 = Hvorfor er det vi gør det her i Studenterrådet, hvad skal vores rolle være og hvad mener vi meget overordnet, når vi siger sociale og faglige tiltag på institutterne?
(Dette bliver en løs snak, hvor man kan sige det man gerne vil inden for alle emnerne, og skal bruges som inspiration til den videre snak)

16:55-17:15 = Vi går ud i 2 grupper, hvor man i den ene gruppe snakker om den faglige organisering og i den anden gruppe snakker man om de sociale tiltag. I grupperne må man gerne gå mere i dybden med den overordnede snak vi havde i plenum, og tænke i mere konkrete tiltag, f.eks. hvordan kan man starte sådan en process, hvad kunne være fede initiativer at lave, kender man allerede nogen som laver nogle af de her ting, så kan man jo skrive noget inspiration ned til arbejdsgruppen.
(Man må gerne inden bestyrelsesmødet tænke over hvilken af disse grupper man vil ud i, så vi ikke bruger tid på det til mødet).

17:15-17:25 = Hver gruppe får 5 min til at præsentere det man har snakket om for alle i bestyrelsen.
(Da man nok ikke når så meget i dybden med det man har snakket om, så er det vigtigt man man ude i grupperne får skrevet nogle gode noter ned, og disse noter efterfølgende sendes til arbejdsgruppen)

Note: Vi nedsætter arbejdsgruppen under 'Kommende arbejdsopgaver', så der melder man sig på, hvis man har lyst til dette.

INTERNATIONALISERING AF STUDENTERRÅDET, BILAG

Questions to discuss internally in the committees

Following our working plan we have to bring up the discussion of how to internationalize the Student Council. Here we will be explicitly focusing on the work within the committees, especially in linguistic channels.

This is why there is a need for every committee to bring these questions internally up to discussion and bring the answers back for exchange of ideas and joint reflection at the BM the 4th of May.

In that meeting we will pass specific proposals to improve the level of internationalization of the Student Council, which will have to be implemented for the semester start.

Every committee will have to send the answers of these questions to cip@studenterradet.dk by Monday the 25th of April.

Questions:

- What would you do if a non-Danish speaking shows up and wants to join your committee
- Do you have any suggestions for translations within meetings in your committee in the future?
- How would you work to make a person who does not speak Danish feel included?
- How would you work to make people who feel uncomfortable speaking English feel included if there is a non-Danish speaking person in your committee?
- How would you make sure that more international students want to participate in your committee and in general be more involved in university life?
- How can we make sure that more international students can be more involved in the daily going-ons in the Student Council?

Bilag til punktet ”Valg af repræsentant til RUIB”

Studenterrådet har ét medlem af bestyrelsen for Roskilde Universitets Internationale Boligfond (RUIB). RUIB administrere nogle af kollegierne i Trekroner. Som repræsentant i RUIB's bestyrelse skal man deltage på de fire årlige møder, og er den eneste studenterrepræsentant. Med bestyrelsespladsen har man mulighed for at influere, hvordan kollegierne i Trekroner skal drives, og dermed mulighed for at gøre hverdagen bedre for nogle af de studerende, der bor på kollegierne.

Bilag om proces for universitetsvalget (LUKKET PUNKT)

v/ Martin Schäfer

Bilag til punktet ”Valg af delegationsleder til Politikkonferencen”

Formål med punktet

Formålet med dette punkt er at vælge, hvem der skal være delegationsleder for Studenterrådets delegation til DSF's politikkonference.

Vi vælger delegationslederen allerede nu, fordi der skal være en række formøder mellem delegationslederne og vi selv skal afholde en række formøder for at finde ud af, hvad vi mener om de punkter, der skal debatteres på politikkonferencen. Dette forarbejde varetages af delegationslederen.

Hvad er politikkonferencen?

Politikkonferencen afholdes halvårligt, og er den højeste myndighed i Danske Studerendes Fællesråd (DSF), ligesom vores generalforsamling. På Politikkonferencen samles studenterrødder fra alle landets universiteter og diskuterer politik og organisationsudvikling en hel weekend. Politikkonferencen finder i år sted 15.-17. april på Aalborg Universitet. På dette års politikkonference skal vi diskutere DSF's holdning til optagelsessystemet samt revidere DSF's holdningspapir, der skitserer DSF's overordnede holdning til uddannelses-, forsknings- og ungdomspolitik.

Hvad laver en delegationsleder?

Studenterrådet kan sende en *delegation*, bestående af RUC-studerende, der skal repræsentere Studenterrådet på politikkonferencen. Delegationen mødes flere gange dagligt i løbet af weekenden for at diskutere vores holdning til de ændringsforslag, der bliver stillet af de andre Studenterråd, formulere vores egne ændringsforslag, tage stilling til, hvad vi skal stemme, og fordele, hvem der taler for/imod forskellige forslag. Delegationslederen er leder af disse delegationsmøder, og mødes derudover med de andre delegationsledere for at forhandle og finde fælles fodslag mellem Studenterrådene. Delegationslederen er således Studenterrådets primære forhandler og kontakt til de andre delegationer (under den formelle del af konferencen).

Kommende arbejdsopgaver

Af Astrid Jagtvard Schmidt

Formål

Dette punkt giver mulighed for at man kan få hjælp til opgaver, som man sidder med enten i sit udvalg, i arbejdsgrupper eller andre projekter, som man laver i Studenterrådet.

Punktet bliver sådan at arbejdsopgaverne bliver præsenteret og så vælger folk sig på det, som man gerne vil hjælpe med.

Hvis man har nogle arbejdsopgaver, så kan man skrive til mig på astrid@studenterradet.dk

Arbejdsopgaver

- Studenterhåndbogen

Hvert år udgiver Studenterrådet en bog til de nye studerende, som starter på RUC, for at give dem en masse nødvendig information inden de rammer campus og rusvejledningen. Da det er et ret stort stykke arbejde, så starter arbejdsgruppen allerede nu, således den kan være færdig inden sommerferien. Man skal i arbejdsgruppen finde ud af hvad skal indholdet være, hvordan skal layoutet se ud, hvem skal man have til at skrive i den og hvilke billeder skal der være. Samtidig skal man også ud og søge annoncer, som skal i bogen, som hjælper med at sponsorere bogen. Man vil få sparring fra mig og Signe Kaptain og der er også skrevet en beretning, som man kan læne sig op af og få gode ideer. Det er en god ide at være 3 i gruppen, men man kan også gøre det 2 eller flere, det handler om hvad man gerne vil og hvordan man arbejdsfordeler. Hvis man gerne vil vide mere om dette inden mødet, så ta' endelig fat i mig.

- Sørge for mad og forplejning til bestyrelsesmøderne

På vores konstituerende bestyrelsesmøde snakkede vi om at det skulle være et fælles ansvar at få sørget for lækre snacks, lavet kaffe og sørge for aftesmad. Derfor er det meget vigtigt at man udfylder det dokument, der ligger i vores drive mappe (Studenterrådet 2016):

<https://docs.google.com/document/d/1mq9gBVwvzNzPItnZL9G3IRwoozvx1F6NL8ThRihj8Y/edit>

Lige nu er der kun mig på at lave mad til næste bestyrelsesmøde, så man må rigtig gerne melde sig på ☺. Og ellers tager vi datoerne en for en på mødet.

- Være dirigent til bestyrelsesmøderne

Til hvert bestyrelsesmøde har vi 2 dirigenter, som styrer slagets gang. På næste bestyrelsesmøde har vi allerede fundet to dirigenter, så det vil handle om de sidste fra semesteret. Man må gerne være 2 fra bestyrelsen, og ellers vil der altid være en fra forretningsudvalget som er der, sammen med en anden. Inden bestyrelsesmødet vil man holde formøde med Martin, hvor han forklarer kort om punkterne, hvad der skal ske og hvis der er andet.

Man kan allerede nu melde sig på inde drive, og ellers tager vi også datoerne én for én på mødet.

<https://docs.google.com/document/d/1VlUOIoPIWVSHYEhy2oGgN2OvyBsOovsDyC2oUgCwrH8/edit>

- **Være referent til bestyrelsesmøderne**

Da vi jo også skal huske hvad det er, som vi snakker om og beslutter på vores møder, så skal man bruge en referent. Man vil inden møde få tilsendt til referat-skabelon, og så handler det blot om at udfylde denne med det der bliver sagt på mødet.

Der mangler referenter til alle mødet PT, så også til vores møde på mandag. Så derfor må man rigtig gerne gå ind i dokumentet og udfylde, hvornår man har lyst ☺

<https://docs.google.com/document/d/1VlUOIoPIWVSHYEhy2oGgN2OvyBsOovsDyC2oUgCwrH8/edit>

- **Hjælpe til med UNIPOL's temadag om nedskæringer d. 30 marts**

På dagen kan man hjælpe med at lave kaffe, skære frugt, handle ind og sørge for at opsætningen spiller, altså en mega sej praktisk hand!

Inden tema-dagen må man rigtig gerne hjælpe med mobilisering, både med at spame facebook og komme ud til forelæsninger og fortæller om det.

- **Være med til at udarbejde Studenterrådets nyhedsbrev**

